

Bezpośrednia obsługa klienta

Data publikacji: 25.01.2022

Obsługa bezpośrednia odbywa się w godzinach od 7.45 do 14.00.

Przypominamy, że:

- **dokumenty kierowane do Urzędu można przekazywać za pośrednictwem:**
 - wrzutni na dokumenty znajdującej **w drzwiach głównych do budynku, dostępnej w godzinach od 7.30 do 15.30**
 - poczty elektronicznej: urząd@pup-brzesko.pl
 - portalu praca.gov.pl: <https://www.praca.gov.pl/>
 - portalu ePUAP: ePUAP:/2y3x10rmos/skrytka
 - faxu: 14 / 66 30 522
 - poczty tradycyjnej: 32 - 800 Brzesko, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 19
 - oraz składać w sekretariacie Urzędu (II piętro)
- **wiele spraw można załatwić w formie elektronicznej, m.in.**
 - zarejestrować się jako osoba bezrobotna lub poszukująca pracy
 - wyrejestrować się z Urzędu z powodu podjęcia pracy lub innych przyczyn
 - otrzymać wymagane przez inne instytucje zaświadczenia
 - zgłosić ofertę pracy
 - złożyć oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom lub powiadomienie po podjęciu pracy przez cudzoziemca.