

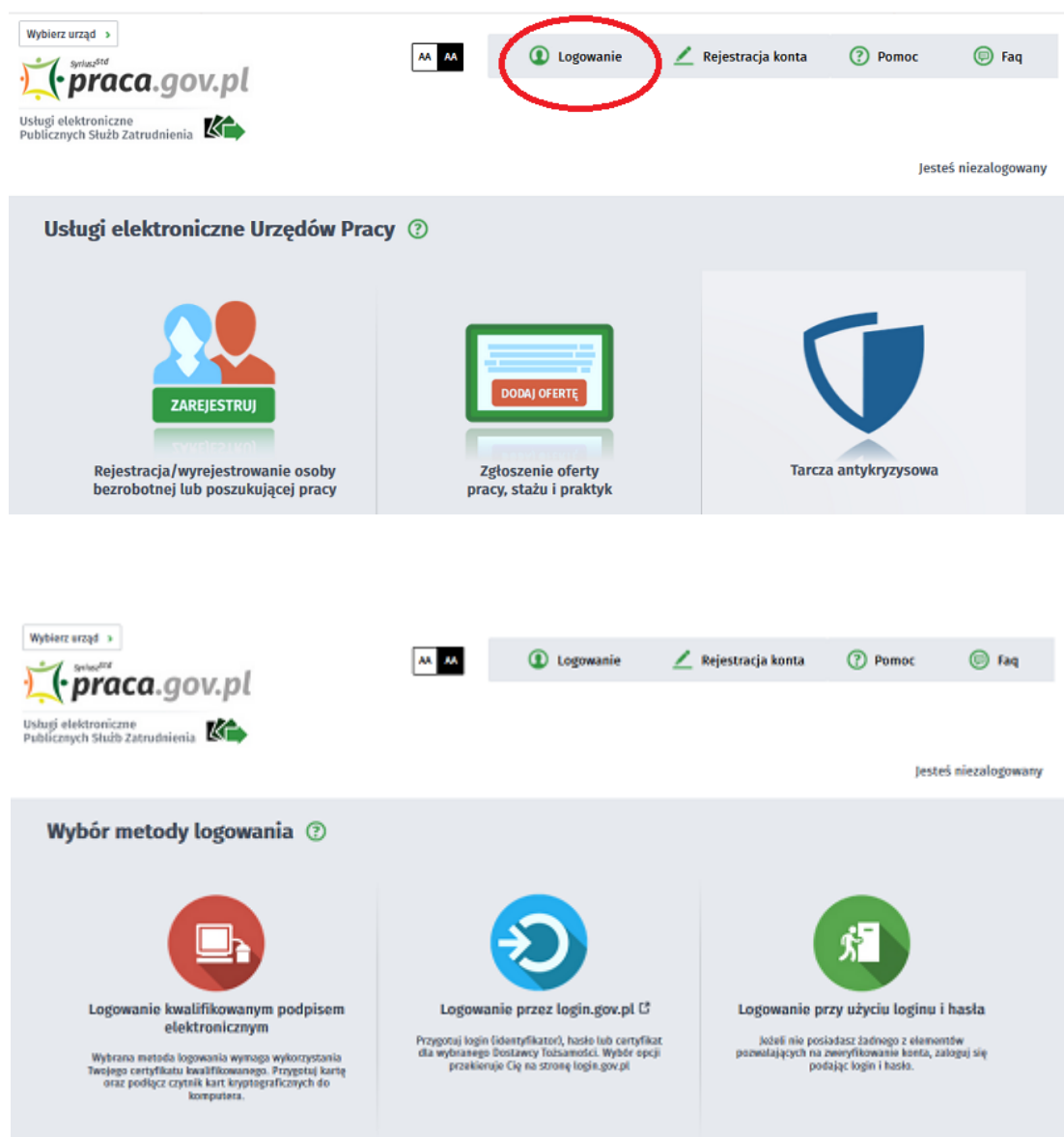
JAK PRZEKAZAĆ BRAKUJĄCE DOKUMENTY DO WNIOSKÓW (tarcza antykryzysowa)

Data publikacji: 08.07.2020

Jeżeli już złożyłeś wniosek lecz nie załączyłeś stosownych dokumentów lub wypełniłeś je błędnie, złóż je jak najszybciej, to umożliwi zawarcie umowy i wypłatę środków - skorzystaj z funkcji elektronicznej "Pismo W SPRAWIE" (nowa funkcjonalność modułu praca.gov.pl).

- jeżeli wniosek złożyłeś elektronicznie, zaloguj się na swoje konto na portalu praca.gov.pl i prześlij za jego pośrednictwem do danej sprawy **brakujące dokumenty wraz z pismem podpisanym profilem zaufanym lub podpisem kwalifikowalnym**

Krok 1. Wejdź na stronę praca.gov.pl i zaloguj się na swoje konto



Krok 2. Wejdź w zakładkę "sprawy" i wybierz wniosek do którego musisz przesłać dodatkowe

dokumenty lub napisać wyjaśnienie

Wybierz urząd

Do końca sesji pozostało 16 minut

praca.gov.pl
Usługi elektroniczne
Publicznych Służb Zatrudnienia

AA AA Dane konta Wyloguj Pomoc Faq

Jesteś zalogowany jako: XXX

Kontekst:

Usługi elektroniczne **Sprawy** Wizyty

Sprawy

Sprawy Skrzynka odbiorcza Dokumenty robocze Dokumenty wysłane Nowy dokument

LISTA SPRAW

Filtr	RODZAJ	NAZWA	URZĄD	DATA AKTUALIZACJI	INFORMACJE DODATKOWE
☒	PSZ-PKDG	Wniosek o udzielenie pożyczki na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy	PUP w Brzesku	2020-05-21 16:50	
☐	PSZ-PKDG	Wniosek o udzielenie pożyczki na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy	PUP w Brzesku	2020-04-08 12:10	
☐	PSZ-ZOPP	Zgłoszenie oferty pracy	PUP w Brzesku	2019-04-24 12:11	
☐	PSZ-ZOPP	Zgłoszenie oferty pracy	PUP w Brzesku	2019-01-09 13:20	

Znaleziono 4 pozycje.

Aktualna liczba użytkowników: 6 078 Liczba zweryfikowanych kont: 1 571 553

Wsparcie zapewnia Zielona Linia tel.: 19524

wersja 2.0.52_132.4

Krok 3. Kliknij przycisk "kontynuuj korespondencję"

Usługi elektroniczne **Sprawy** Wizyty

Sprawy

Sprawy Skrzynka odbiorcza Dokumenty robocze Dokumenty wysłane Nowy dokument

LISTA SPRAW

Filtr	RODZAJ	NAZWA	URZĄD	DATA AKTUALIZACJI	INFORMACJE DODATKOWE
☒	PSZ-PKDG	Wniosek o udzielenie pożyczki na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy	PUP w Brzesku	2020-05-21 16:50	

Od najnowszych Od najstarszych Pokaż zdarzenia Ukryj zdarzenia

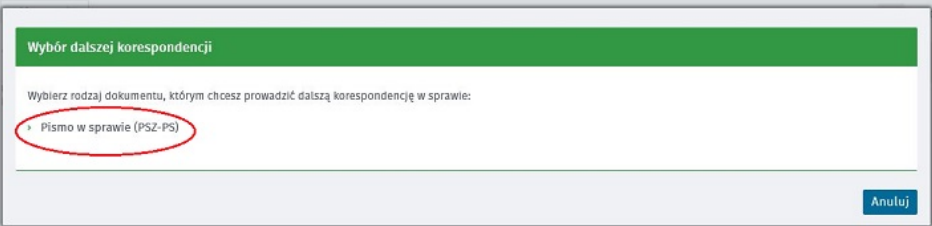
PSZ-PKDG - Wniosek o udzielenie pożyczki na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy
Data nadania: 2020-05-04 21:12:04 Adresat: PUP w Brzesku
Pokaż załączniki

Pozytywne rozpatrzenie wniosku Data zdarzenia: 2020-05-14 00:00
Poztywne rozpatrzenie wniosku

ODP - Dokument odpowiedzi
Data nadania: 2020-05-21 16:50:00 Nadawca: PUP w Brzesku
Data pobrania: 2020-05-22 07:26:48
Pokaż załączniki

Kontynuuj korespondencję

☐	PSZ-PKDG	Wniosek o udzielenie pożyczki na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy	PUP w Brzesku	2020-04-08 12:10	
☐	PSZ-ZOPP	Zgłoszenie oferty pracy	PUP w Brzesku	2019-04-24 12:11	
☐	PSZ-ZOPP	Zgłoszenie oferty pracy	PUP w Brzesku	2019-01-09 13:20	

Krok 4. Wybierz rodzaj dalszej korespondencji "PISMO W SPRAWIE (PSZ - PS)"

Wybór dalszej korespondencji

Wybierz rodzaj dokumentu, którym chcesz prowadzić dalszą korespondencję w sprawie:

Pismo w sprawie (PSZ-PS)

Anuluj

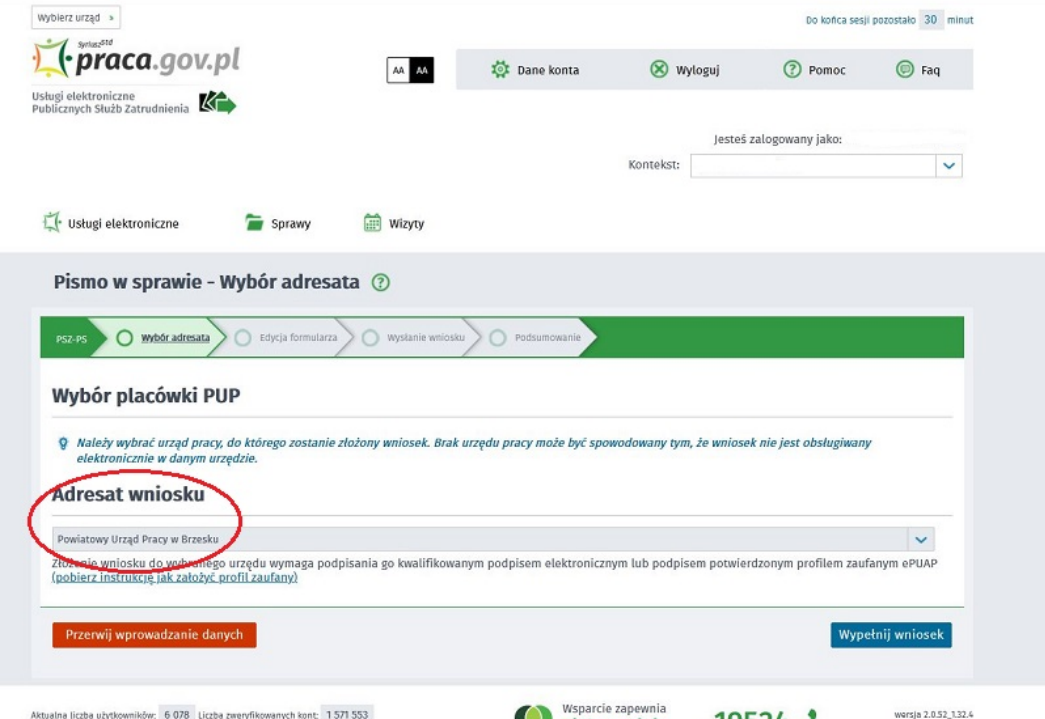
Sprawy ?

Sprawy | Skrzynka odbiorcza | Dokumenty robocze | Dokumenty wysłane | + Nowy dokument

LISTA SPRAW

Filtr	RODZAJ	NAZWA	URZĄD	DATA AKTUALIZACJI	INFORMACJE DODATKOWE
	PSZ-PKDG	Wniosek o udzielenie pożyczki na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy	PUP w Brzesku	2020-05-21 16:50	
Od najnowszych Od najstarszych Pokaż zdarzenia Ukryj zdarzenia					
PSZ-PKDG - Wniosek o udzielenie pożyczki na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy Data nadania: 2020-05-04 21:12:04 Adresat: PUP w Brzesku Pokaż załączniki					
Pozytywne rozpatrzenie wniosku Data zdarzenia: 2020-05-14 00:00 Pozytywne rozpatrzenie wniosku					
ODP - Dokument odpowiedzi Data nadania: 2020-05-21 16:50:00 Nadawca: PUP w Brzesku Pokaż załączniki Data potwierdzenia: 2020-05-22 07:26:48					

Kontynuuj korespondencję

Krok 5. Wybierz adresata wniosku tj. Powiatowy Urząd Pracy w Brzesku

Wybierz urząd

Do końca sesji pozostało 30 minut

praca.gov.pl

Usługi elektroniczne
Publicznych Służb Zatrudnienia

AA AA

Dane konta | Wyloguj | Pomoc | Faq

Jesteś zalogowany jako:

Kontekst:

Usługi elektroniczne | Sprawy | Wizyty

Pismo w sprawie - Wybór adresata ?

PSZ-PS | **Wybór adresata** | Edycja formularza | Wysłanie wniosku | Podsumowanie

Wybór placówki PUP

Należy wybrać urząd pracy, do którego zostanie złożony wniosek. Brak urzędu pracy może być spowodowany tym, że wniosek nie jest obsługiwany elektronicznie w danym urzędzie.

Adresat wniosku

Powiatowy Urząd Pracy w Brzesku

Złożenie wniosku do wybranego urzędu wymaga podpisania go kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP (pobierz instrukcję jak założyć profil zaufany)

Przerwij wprowadzanie danych | Wypełnij wniosek

Aktualna liczba użytkowników: 6 078 | Liczba zweryfikowanych kont: 1 571 553

Wsparcie zapewnia
Zielona Linia | tel.: 19524

wersja 2.0.52_132.4

Krok 6. Wypełnij wniosek, jeżeli masz dostać dodatkowe dokumenty dołącz je do pisma i wyślij do Urzędu

Formularz w sprawie
Urząd w sprawie

1. Dane osobowe

Imię: _____ Nazwisko: _____

2. Dane kontaktowe

Adres e-mail: _____ Telefon: _____

3. Dane adresowe

Adres: _____

4. Dane rodzinne

5. Dane zawodowe

6. Dane dodatkowe

7. Dane dodatkowe

8. Dane dodatkowe

9. Dane dodatkowe

10. Dane dodatkowe

11. Dane dodatkowe

12. Dane dodatkowe

13. Dane dodatkowe

14. Dane dodatkowe

15. Dane dodatkowe

16. Dane dodatkowe

17. Dane dodatkowe

18. Dane dodatkowe

19. Dane dodatkowe

20. Dane dodatkowe

21. Dane dodatkowe

22. Dane dodatkowe

23. Dane dodatkowe

24. Dane dodatkowe

25. Dane dodatkowe

26. Dane dodatkowe

27. Dane dodatkowe

28. Dane dodatkowe

29. Dane dodatkowe

30. Dane dodatkowe

31. Dane dodatkowe

32. Dane dodatkowe

33. Dane dodatkowe

34. Dane dodatkowe

35. Dane dodatkowe

36. Dane dodatkowe

37. Dane dodatkowe

38. Dane dodatkowe

39. Dane dodatkowe

40. Dane dodatkowe

41. Dane dodatkowe

42. Dane dodatkowe

43. Dane dodatkowe

44. Dane dodatkowe

45. Dane dodatkowe

46. Dane dodatkowe

47. Dane dodatkowe

48. Dane dodatkowe

49. Dane dodatkowe

50. Dane dodatkowe

51. Dane dodatkowe

52. Dane dodatkowe

53. Dane dodatkowe

54. Dane dodatkowe

55. Dane dodatkowe

56. Dane dodatkowe

57. Dane dodatkowe

58. Dane dodatkowe

59. Dane dodatkowe

60. Dane dodatkowe

61. Dane dodatkowe

62. Dane dodatkowe

63. Dane dodatkowe

64. Dane dodatkowe

65. Dane dodatkowe

66. Dane dodatkowe

67. Dane dodatkowe

68. Dane dodatkowe

69. Dane dodatkowe

70. Dane dodatkowe

71. Dane dodatkowe

72. Dane dodatkowe

73. Dane dodatkowe

74. Dane dodatkowe

75. Dane dodatkowe

76. Dane dodatkowe

77. Dane dodatkowe

78. Dane dodatkowe

79. Dane dodatkowe

80. Dane dodatkowe

81. Dane dodatkowe

82. Dane dodatkowe

83. Dane dodatkowe

84. Dane dodatkowe

85. Dane dodatkowe

86. Dane dodatkowe

87. Dane dodatkowe

88. Dane dodatkowe

89. Dane dodatkowe

90. Dane dodatkowe

91. Dane dodatkowe

92. Dane dodatkowe

93. Dane dodatkowe

94. Dane dodatkowe

95. Dane dodatkowe

96. Dane dodatkowe

97. Dane dodatkowe

98. Dane dodatkowe

99. Dane dodatkowe

100. Dane dodatkowe

- jeżeli wniosek złożyłeś tradycyjnie - prześlij potrzebne dokumenty za pośrednictwem poczty lub złóż do skrzynki przy głównym wejściu do Urzędu (skrzynka wystawiona jest w godzinach pracy Urzędu).

Załączniki

[Oświadczenie COVID.pdf \(pdf, 37 KB\)](#)