

**III. DANE DOTYCZĄCE ORGANIZACJI I FINANSOWANIA
PLANOWANYCH DO UTWORZENIA MIEJSC PRACY**

1. Nazwa stanowiska pracy:
2. Liczba bezrobotnych proponowanych do zatrudnienia: (.....)
3. Wnioskowana wysokość refundowanych kosztów: (..... zł)
(max. refundacja 2 300 zł + ZUS)
4. Wysokość proponowanego wynagrodzenia miesięcznego brutto: (..... zł)
(min. wynagrodzenie minimalne)
5. Miejsce świadczenia pracy przez skierowanych bezrobotnych:
6. Godziny pracy od do
7. Rodzaj prac, które mają być wykonywane przez skierowanych bezrobotnych:
8. Niezbędne lub pożądane kwalifikacje jakie powinien posiadać bezrobotny kierowany do wykonywania robót publicznych:

NIEZBĘDNE LUB POŻĄDANE KWALIFIKACJE (właściwe zaznaczyć „X”)

Poziom wykształcenia	niezbędne		pożądane		Kierunek wykształcenia (jeżeli dotyczy)	niezbędne		pożądane	
	niezbędne	pożądane	niezbędne	pożądane		niezbędne	pożądane		
podstawowe / gimnazjalne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
zasadnicze zawodowe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
średnie (w tym policealne)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
wyższe (w tym licencjat)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1. Umiejętności / uprawnienia						niezbędne	pożądane		
1.						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
2.						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Doświadczenie zawodowe									

Uwaga: stronę nr 2 należy wypełnić oddzielnie dla każdego tworzonego stanowiska pracy

OŚWIADCZENIE ORGANIZATORA ROBÓT PUBLICZNYCH

Pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z postanowień art. 233 § 1 Kodeksu Karnego: „**Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8**” oraz z art. 233 § 1a Kodeksu Karnego: „**Jeżeli sprawca czynu określonego w § 1 zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę z obawy przed odpowiedzialnością karną grożącą jemu samemu lub jego najbliższemu, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5**”.

Świadomy/i odpowiedzialności karnej wynikającej z postanowień art. 233 § 1 oraz art. 233 § 1a Kodeksu Karnego oświadczam, że:

1. **znana** jest mi treść i **spełniam** warunki określone w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 864),
2. **nie zalegam w dniu złożenia wniosku** z zapłatą w terminie wynagrodzeń pracownikom oraz opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz innych danin publicznych,
3. **nie posiadam** nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych,
4. **jestem** **nie jestem** beneficjentem pomocy* w rozumieniu art. 2 pkt 16 ustawy z 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702),
5. zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną zamieszczoną na stronie internetowej Urzędu oraz zobowiązuję się do zapoznania ze stosownymi informacjami osób wyznaczonych do kontaktu z PUP oraz odpowiedzialnych za realizację warunków określonych w zawartej umowie,
6. **przyjmuję do wiadomości**, że wniosek zostanie rozpatrzony negatywnie jeżeli wniosek lub przedłożone w załączeniu dokumenty są niekompletne lub nieprawidłowe i mimo wezwania nie przedłożę poprawnego wniosku lub właściwych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Urząd.

UWAGA

Zgodnie z art. 56 a ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy: „*Organizując roboty publiczne, podmioty, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 32, są obowiązane zatrudniać w pierwszej kolejności bezrobotnych będących **dłużnikami alimentacyjnymi**.*”

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis i pieczętka organizatora robót publicznych)

WAŻNE!

1. W przypadku przedkładania do wniosku kserokopii dokumentów, Urząd zastrzega sobie prawo żądania do wglądu stosownych oryginałów. Zaleca się żeby kserokopie były potwierdzone „za zgodność z oryginałem”.
2. Powiatowy Urząd Pracy w terminie 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku poinformuje Wnioskodawcę pisemnie o sposobie jego rozpatrzenia.

* **Beneficjent pomocy** – należy przez to rozumieć podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, bez względu na formę organizacyjną – prawną oraz sposób finansowania, który otrzymał pomoc publiczną.