

OŚWIADCZENIE II

Pouczony(na) o odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 233 Kodeksu Karnego, który stanowi, że: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”, oświadczam, że:

(oświadczenie proszę wypełnić wpisując: TAK lub NIE)

1. jestem osobą zdolną i gotową do podjęcia zatrudnienia
2. jestem zatrudniony(na) lub wykonuję inną pracę zarobkową (umowa zlecenie, umowa o dzieło, umowa o wykonywanie usług, umowa agencyjna i inne)
3. kontynuuję naukę w systemie: stacjonarnym, niestacjonarnym
4. pobieram na podstawie przepisów o pomocy społecznej zasiłek stały (MOPS)
5. nabyłem(łam) prawo do emerytury lub renty z tytułu niezdolności do pracy
6. nabyłem(łam) prawo do renty szkoleniowej lub renty socjalnej
7. nabyłem(łam) prawo do renty rodzinnej w wysokości: zł brutto.
8. pobieram zasiłek lub świadczenie przedemerytalne
9. pobieram zasiłek chorobowy lub macierzyński po ustaniu zatrudnienia
10. pobieram świadczenie rehabilitacyjne
11. pobieram, na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy
12. osiągam dochody z innego tytułu niż zatrudnienie lub inna praca zarobkowa (najem, dzierżawa, udziały i inne)
w wysokości: zł brutto
13. jestem właścicielem lub posiadaczem (samoistnym lub zależnym) nieruchomości rolnej o powierzchni
..... hektarów przeliczeniowych
14. jestem zgłoszony(na) jako domownik lub współmałżonek rolnika do ubezpieczenia w KRUS
15. posiadam wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub w Krajowym Rejestrze Sądowym
16. jestem wpisany(na) do Krajowego Rejestru Sądowego Przedsiębiorców (KRS), lub sprawuję funkcje reprezentacyjne w spółce
17. otrzymałem(łam) odszkodowanie za skrócony okres wypowiedzenia
18. jestem osobą samotnie wychowującą dziecko w wieku do 15 lat

.....
Data i podpis osoby składającej oświadczenie

POUCZENIE

Zostałem(am) pouczoney(a) o obowiązku:

- 1) zgłaszania się w wyznaczonych terminach w powiatowym urzędzie pracy
- 2) składania lub przesyłania pisemnego oświadczenia o przychodach pod rygorem odpowiedzialności karnej - oraz innych dokumentów niezbędnych do ustalenia uprawnień świadczeń przewidzianych w ustawie w terminie 7 dni od dnia uzyskania przychodów
- 3) zawiadomienia powiatowego urzędu pracy o fakcie wyjazdu za granicę lub innej okoliczności powodującej brak gotowości do pracy
- 4) powiadomienia urzędu w terminie 7 dni od wyznaczonego dnia o przyczynie niestawiennictwa
- 5) powiadomienia powiatowego urzędu pracy o udziale - bez skierowania starosty - w szkoleniu finansowanym z publicznych środków wspólnotowych i publicznych środków krajowych, organizowanym przez inny podmiot niż Urząd w terminie 7 dni przed dniem rozpoczęcia szkolenia
- 6) przedstawienia zaświadczenia o niezdolności do pracy wskutek choroby lub opieki nad chorym członkiem rodziny na druku określonym w odrębnych przepisach

.....
data i podpis osoby składającej oświadczenie

Potwierdzam odbiór informacji o przysługujących prawach i obowiązkach, wynikających z ustawy oraz formach pomocy określonych w ustawie.

.....
data i podpis osoby składającej oświadczenie

Sprawdzono w Aplikacji Centralnej Systemu Syriusz

.....
data i podpis pracownika PUP

INFORMACJA W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH DLA OSÓB BEZROBOTNYCH I POSZUKUJĄCYCH PRACY

Zgodnie z art. 13 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.) Powiatowy Urząd Pracy w Legionowie informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Legionowie z siedzibą przy ul. Generała Władysława Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo (zwany dalej PUP);
- 2) w PUP wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: dpo@puplegionowo.pl lub pisemnie na adres PUP wskazany w pkt 1;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań określonych prawem: rejestracji jako osoba bezrobotna lub poszukująca pracy, realizacji usług i instrumentów rynku pracy oraz aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych i poszukujących pracy, w tym pośrednictwa w zatrudnieniu i innych celów określonych w przepisach krajowych podanych poniżej na podstawie art. 6 ust. 1 lit c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z § 5 i § 8 ust. 7 i 8 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 kwietnia 2020 r. w sprawie rejestracji bezrobotnych i poszukujących pracy oraz z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz wykonawca usługi udostępniania systemu teleinformatycznego - zewnętrzne centrum przetwarzania danych;
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres ustalony, na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r., poz. 164 z późn. zm.) i przepisów szczegółowych związanych z realizacją złożonego przez Panią/Pana wniosku;
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania w momencie kwestionowania prawidłowości przetwarzania danych osobowych przez PUP Legionowo, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych;
- 7) dane nie będą użyte do profilowania, ani nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji;
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 9) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem realizacji zadania publicznego zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 10) Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

.....

data i podpis bezrobotnego